



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี

เรื่อง การขอประกาศหัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์/การขอหนังสือแต่งตั้ง
ผู้เชี่ยวชาญ/ค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์/การขอหนังสือเพื่อเก็บข้อมูล/ค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์

ตามที่ คณะครุศาสตร์ ได้ประชุมเพื่อมีมติอนุมัติในการขอหัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์/การขอหนังสือแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ/ค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์/การขอหนังสือเพื่อเก็บข้อมูล/ค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการประกาศหัวข้อและจัดทำเอกสารการขอหนังสือแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ/การขอหนังสือเพื่อเก็บข้อมูล ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี มีข้อปฏิบัติดังนี้

๑. การประกาศหัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ เขียนหัวข้อให้ชัดเจน/อาจารย์ที่ปรึกษาหลักที่ปรึกษาร่วมลงนามครบ/เวลาประกาศประมาณ ๑ สัปดาห์/และประกาศทางเว็บไซต์
๒. การขอหนังสือแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ/ค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ เขียนหัวข้อให้ชัดเจน/ระบุเครื่องส่งที่ส่งให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจอย่างชัดเจน/อาจารย์ที่ปรึกษาหลักที่ปรึกษาร่วมลงนามครบ/วันเวลารับเอกสารประมาณ ประมาณ ๑ สัปดาห์ ในการดำเนินการและมารับเอกสาร
๓. การขอหนังสือเพื่อเก็บข้อมูล/ค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์/เขียนหัวข้อให้ชัดเจน/อาจารย์ที่ปรึกษาหลักที่ปรึกษาร่วมลงนามครบ/ วันเวลารับเอกสารประมาณ ๑ สัปดาห์ ในการดำเนินการและมารับเอกสาร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนทร หิรัญวงษ์)

ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อำเภอเดิมบางนางบวช

ข้อปฏิบัติ

การขอประกาศหัวข้อ/ค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ /การขอหนังสือแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ/ค้นคว้า
อิสระ/วิทยานิพนธ์/การขอหนังสือเก็บข้อมูล/ try out/ค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์

1) การขอประกาศหัวข้อของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงและ
กรอกให้ครบถ้วน และแนบเอกสารบทที่ 1 เพื่อประกอบการพิจารณา คณะกรรมการผู้
ควบคุมลงนามครบถ้วน (ที่ปรึกษาหลัก/ที่ปรึกษาร่วม)

ระยะเวลาการดำเนินการ 1 สัปดาห์ (รับเอกสารและประกาศทางเว็บไซต์)

2) การขอหนังสือแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา กรุณาเขียนด้วยตัว
บรรจงและกรอกให้ครบถ้วน ระบุสิ่งที่ส่งให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจให้ครบถ้วน คณะกรรมการผู้
ควบคุมลงนามครบถ้วน (ที่ปรึกษาหลัก/ที่ปรึกษาร่วม)

ระยะเวลาการดำเนินการ 1 สัปดาห์

3) การขอหนังสือเก็บข้อมูล/try out ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา กรุณาเขียนด้วยตัว
บรรจงและกรอกให้ครบถ้วน คณะกรรมการผู้ควบคุมลงนามครบถ้วน (ที่ปรึกษาหลัก/ที่
ปรึกษาร่วม)

ระยะเวลาการดำเนินการ 1 สัปดาห์

หมายเหตุ เอกสาร และการลงนามคณะกรรมการผู้ควบคุมลงนามครบถ้วน (ที่ปรึกษา
หลัก/ที่ปรึกษาร่วม) ต้องครบถ้วน จึงจะดำเนินการออกหนังสือ

ขอบคุณค่ะ